



Приказ № 78 о/д
от « 29 августа 2025 года

Принят на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от
от «29 » августа 2025 года

**План учебно-воспитательной работы
МБОУ « Альшиховская средняя общеобразовательная
школа Буинского муниципального района РТ»
на 2025 / 2026 учебный год**

Содержание

Раздел 1: Анализ учебно-воспитательной работы за прошедший учебный год и основные задачи на новый учебный год.	3-56
Раздел 2: Организация деятельности школы, направленная на получение бесплатного общего образования.	57- 61
Раздел 3: Работа с педагогическими кадрами. Методическая работа в школе. Повышение квалификации, аттестация	62 -71
Раздел 4: Работа по совершенствованию качества общего образования	72 - 78
Раздел 6: Руководство УВП	79 - 80
Раздел 7: Педагогический контроль за УВП. Внутренняя система оценки качества образования	81 - 88
Раздел 8: Укрепление материально- технической базы	89 -91

Раздел 1: Анализ учебно-воспитательной работы за прошедший учебный год и основные задачи на новый учебный год

1. Общая оценка.

Основная цель образовательной процесса МБОУ «Альшиховская СОШ» - создание необходимых условий, обеспечивающих выполнение ФГОС; компетентностный подход, как основа формирования человеческого потенциала; удовлетворение запроса социума.

Школа выполняет социальный заказ государства с ориентацией на образовательный запрос родителей и детей. Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующих трём уровням образования.

Целью анализа учебно-воспитательного процесса школы является: получение объективной информации для принятия решений по организации учебного-воспитательного процесса на 2024-2025 учебный год, мероприятий по осуществлению всеобуча, формированию системы внутришкольного контроля на следующий учебный год.

В 2024/2025 учебном году педагогический коллектив школы продолжила работу над проблемой «Повышение качества образования как основной аспект воспитания конкурентоспособной личности». Приоритетными направлениями работы школы на 2024-2025 учебный год являлись:

1. Обеспечить методическое сопровождение реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» и комплексное сопровождение проекта «Школа Минпросвещения России»;
2. Детально проанализировать результаты государственной итоговой аттестации 2024 года. Проанализировать результаты медалистов 2024 года и систематизировать работу с выпускниками 11-х классов 2025 года-претендентами на медаль;
3. Обеспечить использование инфраструктуры «Точка роста» как общественного пространства для развития общекультурных компетенций, функциональной, естественнонаучной и цифровой грамотности, организации проектной деятельности школьников в ходе освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ;
4. Обеспечить развитие системы предпрофильной подготовки и профильного обучения
5. Реализовать профориентационный минимум с учетом принятых образовательных программ и углубленного изучения отдельных предметов;
6. Способствовать развитию системы работы по выявлению и развитию одаренных детей, стимулированию и поощрению способных и талантливых детей и молодежи;
7. Создать условия для осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками; усилить работу по мотивации обучающихся 9-11-х классов при выборе экзаменационных предметов с учетом профиля, направленности реализуемых программ;
8. Реализовать обновленные ФГОС в т.ч. адаптированные общеобразовательные программы;
9. Реализовать меры по формированию объективной системы оценки качества образования; обеспечить оптимизацию графиков проверочных и диагностических работ в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России и Рособрнадзора;

10. Участвовать в республиканском проекте «Физико-математический прорыв»;
11. Организовать методическое сопровождение учителей по обновленным учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» (далее ОБЗР);
12. Организовать практическую подготовку учителей ОБЗР совместно с центрами «Воин» и «Патриот», педагогов в сфере «Беспилотные авиационные системы» – на базе техникумов;
13. Усилить методическую помощь педагогам в вопросах, связанных с реализацией обновленных ФГОС, внедрением ФООП и развитием функциональной грамотности школьников;
14. Продолжить развитие системы методической работы в школе;
15. Продолжить активную профориентационную работу, направленную на привлечение лучших выпускников к профессии учителя;
16. Организовать работу по формированию и развитию полноценной языковой среды в школе и поддержки изучения родных языков, культур и традиций народов, проживающих на территории муниципального образования в рамках дополнительного образования;
17. Организовать разъяснительную работу с родителями о возможностях обучения на родном языке, изучения родных языков, выбора предметов «Родной язык», «Родная литература» в рамках основного государственного экзамена;
18. Участие в воскресной школе по изучению языков, культур и традиций народов, проживающих на территории муниципального образования
19. Обеспечить широкое освещение мероприятий на родных языках в средствах массовой информации, официальных аккаунтах и сайтах образовательных учреждений, социальных сетях.

1. Совершенствование системы образовательного процесса

Цель: Совершенствование системы образовательного процесса и обеспечение стабильных результатов учебной деятельности; обеспечение объективности оценки образовательных результатов в школе; организация работы по повышению результатов ГИА по математике; улучшение среднего балла медалистов по школе;

Школа создает все необходимые предпосылки, условия для получения качественного, доступного образования детям. Численность обучающихся в школе: на начало учебного года: 85, на конец – 83

3. Анализ государственной (итоговой) аттестации выпускников

Основной частью внешней оценки качества образовательных достижений школьников является государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников 9-х и 11-х классов. От системной работы, в части подготовки к ней выпускников, во многом зависит уровень качества образования в школе в целом.

ГИА-9. В 2024-2025 учебном году обучающиеся 9-х классов проходили государственную итоговую аттестацию за курс основной школы в форме обязательного государственного экзамена (10 обучающихся). В начале 2024-2025 учебного года перед девятиклассниками была поставлена задача, выбрать экзамены по тем предметам, которые они приоритетно определили для себя на старшей ступени обучения. Методом анкетирования запросов обучающихся и их родителей был определен перечень предметов: биология- 2, химия-1, информатика - 2, география- 7, родному (чув) языку- 2, родному (тат) языку -1 ученик, обществознанию- 4 ученика, по истории -1 ученик. Ниже представлены результаты итоговой аттестации выпускников 9-х классов:

Результат по русскому языку

Экзаменационную работу по русскому языку выполнили на «5» - 2 ученика, «4» - 6 учеников, «3»-2 обучающихся. Средний балл- 4. Качество знаний составило –80 (в 2023-2024- 70%) успеваемость-100%.

Результат по математике

Экзаменационную работу по математике выполнили на «5» - 1 ученик, «4»- 9 обучающихся, «3»-0 . Средний балл-4. Качество знаний составило – 100 (в 2023-2024- 90 %,) успеваемость-100%.

Результаты по географии

Экзаменационную работу по географии выполнили на «5» - 4 обучающихся, на «4» - 2, на «3»- 1 ученик. Средний балл- 4, 100% качество знаний - 85,7% (в 2023-2024- 100%) , успеваемость по предмету -100

Результаты по информатике

Экзаменационную работу по информатике выполнили на «5» - 0, «4»-2 ученика, «3»- 0. Качество знаний составило- 100 % (2023-2024- 50%) успеваемость-100%.

Результаты по химии

Экзаменационную работу по химии выполнили на «3» - 1 ученик. Качество знаний- 0, и успеваемость-100%.

Результаты по биологии

Экзаменационную работу по биологии выполнили на «5»-2. Качество знаний и успеваемость- 100%.

Результаты родных языков

Итак, экзаменационную работу по родному (татарскому/чувашскому) языку выполнили на «5» - 2 ученика, «4»- 1 ученика, Качество знаний составило- 100 (в 2023-2024 - 100 %), успеваемость-100%.

Результаты по обществознанию

Экзаменационную работу по обществознанию выполнили на «5» - 0, «4»-2 ученика, «3»- 2 ученика. Средний балл-3.5 Качество знаний составило- 40 % (2023-2024- 50%) успеваемость-100%.

Результаты по истории

Экзаменационную работу по обществознанию выполнили на «5» - 0, «4»- 1 ученик, «3»- 0 ученик. Средний балл- 4 Качество знаний составило-100 % , успеваемость-100%.

Вывод:

1. Считать уровень знаний обучающихся за курс основной школы удовлетворительным. .
- 2.Считать новую форму государственной итоговой аттестации объективной при анализе результатов подготовки, учащихся к обучению в старшей школе.

Результаты государственной(итоговой) аттестации выпускников 11 класса.

К государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году были допущены 4 выпускника 11 класса. Работа по подготовке велась по утвержденным планам. Учителя- предметники регулярно проводили консультации по подготовке к экзаменам. А также в течении учебного года были проведены репетиционные экзамены. Сравнительный анализ итогов ЕГЭ можно увидеть в следующих таблицах.

4.1.Результаты ЕГЭ

№	Предметы	Средний балл										
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	Русский язык	62,22	66.29	68.6	73	66.28	86.33	77.5	66	85	72	58
2	Математика (проф.)	33,55	33	48.6	44.5	74	59	39	17	-	56	-
	Математика (база)							-	5	4	5	4
3	Физика	60	-	49	-	-	-	-	33	-	-	-
4	Химия	55	-	73	71	63	-	-	47	-	90	52
5	Биология	-	32	23	64	47.66	-	-	45	-	75	60
6	История России	58	48.50	-	62	-	81.5	83	-	-	-	-
7	Обществознание	50,62	56	66	65.4	47.66	78.33	67.5	63	72	56	-
8	Информатика	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80	-
9	Литература	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Английский язык	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Результат ЕГЭ русскому языку - 58 баллов (в прошлом году – 72 баллов), по химии- 52 (в прошлом-90) баллов, по биологии - 60 баллов (в прошлом 75), по базовой математике -4 (в прошлом году - 5)

Если сравнивать эффективность сдачи экзаменов, можно отметить понижение результатов по химии, по биологии, по русскому языку и по базовой математике. По биологии результат выше районных показателей.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся по результатам 2024-2025 учебного года

Цель:

Определение фактического уровня знаний школьников по отдельным предметам, выявление результативности и степени обученности школьников.

При проведении промежуточной аттестации учащихся школа руководствовалась Положением о промежуточной аттестации учащихся, решением педагогического совета от 24.03.2025 г. (Протокол № 5), где были утверждены предметы и формы промежуточной аттестации.

По решению педагогического совета школы (Протокол № 5 от 24.03.2025) промежуточная аттестация была организована в следующих классах и в форме:

1 класс- по всем предметам и в форме: русский язык (диктант с грамматическим заданием) родной язык (контрольное списывание), математика (контрольная работа); литературное чтение (техника чтения), литературное чтение на родном языке (техника чтения), окружающий мир (тест), труд(технология) (проект), физкультура (собеседование), музыка (тест), ИЗО (тест)

2 класс - математика (контрольная работа) по остальным предметам в форме выставления годовой отметки;

3 класс - математика (контрольная работа) по остальным предметам в форме выставления годовой отметки;

4 класс - математика (контрольная работа) по остальным предметам в форме выставления годовой отметки;

4 а класс (по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 6.1) математика (контрольная работа) по остальным предметам в форме выставления годовой отметки;

4 б класс(по адаптированной основной образовательной программе, вариант 2) - по всем предметам и в форме:

Речь и альтернативная коммуникация- специальное задание

Математические представления –специальное задание

Окружающий социальный мир- специальное задание

Окружающий природный мир- специальное задание

Человек- специальное задание
Домоводство- специальное задание
Музыка и движение- специальное задание
Изобразительная деятельность- специальное задание
Адаптивная физкультура- специальное задание

5 класс- русский язык (диктант с грамматическим заданием), по остальным предметам в форме выставления годовой отметки;

6 класс – английский язык (контрольная работа) по остальным предметам в форме выставления годовой отметки;

7 класс –биология (тест) по остальным предметам в форме выставления годовой отметки;

8 класс – физика(тест), по остальным предметам в форме выставления годовой отметки;

9 класс - по предмету ОДНКНР (тест) в форме теста за курс основной школы; по всем остальным предметам в форме выставления годовой отметки;

10 класс – информатика (тест) по остальным предметам в форме выставления годовой отметки;

11класс- по всем предметам в форме выставления годовой отметки.

Диагностические материалы к промежуточной аттестации разрабатывались учителями начальных классов и учителями -предметниками. КИМ ы рассматривались на заседаниях школьных методических объединений

За две недели до её начала был составлен график. Учащиеся и родители были ознакомлены с графиком и порядком проведения промежуточной аттестации на классных и родительских собраниях, а также через систему ЭО РТ.

График промежуточной аттестации (2024-2025 учебный год)

№	Дата	Кл	№ ур	Предмет	Форма ПА	Учитель	Ассистент
1 класс							
1	12 мая 2025 (понедельник)	1 кл	3	Лит.чтение на родном языке	Техника чтения	Киргизова М.В.	Тимрякова И.П.
2	13 мая 2025 (вторник)	1 кл	4	Музыка	Тест	Хасанзянова Г.К.	Тимрякова И.П.
3	14 мая 2025 (среда)	1 кл	4	Физкультура	Собеседование	Киргизов С.К.	Тимрякова И.П.
4	15 мая 2025 (четверг)	1 кл	3	Родной язык/Гос язык РТ (тат)	Контрольное списывание	Гафурова Г.Р. Киргизова М.В.	Тимрякова И.П.
5	16 мая 2025 (пятница)	1 кл	4	ИЗО	Тест	Гафурова Г.Р	Тимрякова И.П.
6	19 мая 2025 (понедельник)	1 кл	2	Русский язык	Диктант с гр. заданием	Гафурова Г.Р.	Тимрякова И.П.
7	20 мая 2025 (вторник)	1 кл	2	Математика	Контрольная работа	Гафурова Г.Р	Тимрякова И.П.
8	21 мая (среда)	1 кл	3	Литературное чтение	Техника чтения	Гафурова Г.Р	Тимрякова И.П.
9	22 мая 2025 (четверг)	1 кл	4	Технология	Проект	Киргизова О.Н.	Тимрякова И.П.
10	23 мая 2025 (пятница)	1 кл	3	Окружающий мир	Тест	Гафурова Г.Р	Тимрякова И.П.
4 б класс							

1	12 мая 2025 (понедельник)	4 б	3	Речь и альтернативная коммуникация	специальные задания	Емельянова С.В.	Каримова Г.С.
2	13 мая 2025 (вторник)	4 б	4	Математические представления	специальные задания	Иванова И.В.	Киргизова М.В.
3	14 мая 2025 (среда)	4 б	4	Человек	специальные задания	Хасанзянова Г.К.	Киргизова М.В.
4	15 мая 2025 (четверг)	4 б	3	Музыка и движение	специальные задания	Емельянова С.В.	Каримова Г.С.
5	16 мая 2025 (пятница)	4 б	4	Окружающий социальный мир	специальные задания	Юнусова Л.А.	Каримова Г.С.
6	19.05.2025 (понедельник)	4 б	1	Домоводство	специальные задания	Хасанзянова Г.К.	Киргизова М.В.
7	20 мая 2025 (вторник)	4 б	1	Окружающий природный мир	специальные задания	Петрова И.П.	Каримова Г.С.
8	21.05.2025 (среда)	4 б	3	Изобразительная деятельность	специальные задания	Юнусова Л.А.	Тимрякова И.П.
9	22.05.2025 (четверг)	4 б	2	Адаптивная физкультура	специальные задания	Иванова И.В.	Тимрякова И.П.
2-4 классы							
1	23.05.2025 (пятница)	4 кл	3	Математика и информатика	Контрольная работа	Тимрякова И.П.	Каримова Г.С.
2	23.05.2025 (пятница)	4а кл	3	Математика и информатика	Контрольная работа	Тимрякова И.П.	Каримова Г.С.
3	22.05.2025 (четверг)	3 кл	2	Математика и информатика	Контрольная работа	Емельянова С.В.	Тимрякова И.П.
4	23.05.2025 (пятница)	2 кл	3	Математика и информатика	Контрольная работа	Петрова И.П.	Каримова Г.С.

5-10 классы							
1	22 мая 2025 (четверг)	5 кл	1	Русский язык	Диктант с гр. заданием	Таиркина Л.И.	Киргизова М.В.
2	21 мая 2025 (среда)	6 кл	1	Английский язык	Контрольная работа	Тарасова Л.В.	Тимрякова И.П.
3	20 мая 2025 (вторник)	7 кл	5	Биология	Тест	Мурзыкова Н.А.	Каримова Г.С.
4	22 мая 2025 (четверг)	8 кл	4	Физика	Тест	Паллин С.А.	Киргизова М.В.
5	20 мая 2025 (вторник)	9 кл	3	ОДНКНР	Тест	Емельянов В.Г.	Каримова Г.С.
6	23 мая 2025 (пятница)	10 кл	5	Информатика	Тест	Паллин С.А.	Киргизова М.В.

Анализ промежуточной работы в 1 классе по математике.

Форма промежуточной аттестации: контрольная работа

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участво вали	Задания				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				Повышенный 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%			
Математика	1	4	4	3	1	-	-			Гафурова Г.Р.

Типичные ошибки:

1. Решение задач в два действия

2. Геометрическая задача

Дата: 20.05.2025

Анализ промежуточной работы в 1 классе по русскому языку.

Форма промежуточной аттестации: диктант с грамматическими заданиями

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали	Диктант				Грамматическое задание				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				Повышенный 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%	Повышенный 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%			
Русский язык	1	4	4	-	3	1	-	4	-	-	-			Гафурова Г.Р.

Типичные ошибки:

Диктант:

- 1. Заглавная буква в начале предложения;**
- 2. Правописание буквосочетаний жи-ши;**
- 3. Правописание Ъ, как показатель мягкости согласных**

Задания:**1. Ударения в словах.****Дата: 19.05.2025**

Анализ промежуточной работы в 1 классе по родному языку (чувашский).

Форма промежуточной аттестации: списывание.

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участков	Диктант				Качество знаний	Успешность	Учитель
				Повышенный 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%			
Родной язык (чувашский)	1	1	1	-	1	-	-			Киргизова М.В.

Типичные ошибки:-**1. Выход за линию рабочей строки, не дописывание до нее****2. Пропуск, замена букв в словах****Дата: 15.05.2025**

Анализ промежуточной работы в 1 классе по татарскому языку (гос. РТ).

Форма промежуточной аттестации: списывание.

Предмет	Класс	Количество	Участков	Диктант	Качество	Успех	Учитель
---------	-------	------------	----------	---------	----------	-------	---------

		во учеников в классе	вовал и	Повышенн ый 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%	знаний	аемост ь	
Гос язык РТ	1	3	3	-	3	-	-			Гафурова Г.Р.

Типичные ошибки:

1. Пропуск, замена букв в словах, пропуск слогов

Дата: 15.05.2025

Анализ промежуточной работы в 1 классе по литературному чтению.

Форма промежуточной аттестации: техника чтения

Предмет	Класс	Колич ество ученик ов в классе	Уча ство вали	Задания				Качество знаний	Успевае мость	Учитель
				Повышен ный 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%			
Литературно е чтение	1	4	4	-	4	-	-			Гафурова Г.Р.

Типичные ошибки:нет

Дата: 21.05.2025

Анализ техники чтения по литературному чтению в 1 классе

Промежуточная аттестация МБОУ «Альшиховская СОШ Буинского муниципального района РТ»

за 2024-2025 уч.год.

Ученик 1

№	Задания	Уровень
1	Более 40 слов, беглое, выразительное, понятное чтение целыми словами. Соблюдены все нормы выразительного чтения: эмоционально окрашенное, орфоэпическое произношение, выделение голосом логических ударений, пауз; достаточно быстрый ритм; чёткая дикция; громкое произношение. Понимание значения отдельных слов и предложений, умение выделить главную мысль прочитанного и нахождение в тексте слов и выражений, подтверждающих эту мысль.	Повышенный (48 слов)

Ученик 2

№	Задания	Уровень
1	Более 40 слов, беглое, выразительное, понятное чтение целыми словами. Соблюдены все нормы выразительного чтения: эмоционально окрашенное, орфоэпическое произношение, выделение голосом логических ударений, пауз; достаточно быстрый ритм; чёткая дикция; громкое произношение. Понимание значения отдельных слов и предложений, умение выделить главную мысль прочитанного и нахождение в тексте слов и выражений, подтверждающих эту мысль.	Повышенный (61 слово)

Ученик 3

№	Задания	Уровень
1	Более 40 слов, беглое, выразительное, понятное чтение целыми словами. Соблюдены все нормы выразительного чтения: эмоционально окрашенное, орфоэпическое произношение, выделение голосом логических ударений, пауз; достаточно быстрый ритм; чёткая дикция; громкое произношение. Понимание значения отдельных слов и предложений, умение выделить главную мысль прочитанного и нахождение в тексте слов и выражений, подтверждающих эту мысль.	Повышенный (53 слова)

Ученик 4

№	Задания	Уровень
1	Более 40 слов, беглое, выразительное, понятное чтение целыми словами. Соблюдены все нормы выразительного чтения: эмоционально окрашенное, орфоэпическое произношение, выделение голосом логических ударений, пауз; достаточно быстрый ритм; чёткая дикция; громкое произношение. Понимание значения отдельных слов и предложений, умение выделить главную мысль прочитанного и нахождение в тексте слов и выражений, подтверждающих эту мысль.	Повышенный (55 слов)

Анализ промежуточной работы в 1 классе по литературному чтению на родном языке(чувашский).

Форма промежуточной аттестации: техника чтения

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали	Задания				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				Повышенный 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%			

Литературное чтение на родном языке(чувашский)	1	1	1	-	1	-	-			Киргизова М.В.
--	---	---	---	---	---	---	---	--	--	----------------

Типичные ошибки:

1. Выговаривание слов.

Анализ техники чтения по литературному чтению на родном языке(чувашский) в 1 классе

1	31--39 слов, чтение плавное, в соответственном тоне. Не делает логического акцента на высказываниях. Чтение трудных слов по слогам	Средний (37 слов)
---	---	-------------------

Промежуточная аттестация МБОУ «Альшиховская СОШ Буинского муниципального района РТ»

за 2024-2025 уч.год.

Дата:12.05.2025

Анализ промежуточной работы в 1 классе по окружающему миру.

Форма промежуточной аттестации: тест.

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали	Задания				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				Повышенный 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%			
Окружающий мир	1	4	4	4	-	-	-			Гафурова Г.Р.

Типичные ошибки: нет

Дата: 23.05.2025

Анализ промежуточной работы в 1 классе по музыке.

Форма промежуточной аттестации: тест.

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали	Задания				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				Повышенный 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%			
Музыка	1	4	4	3	-	1	-	-	-	Хасанзянова Г.К.

Типичные ошибки:

1. Исполнение хоровых и инструментальных произведений

Дата:13.05.2025

Анализ промежуточной работы в 1 классе по технологии.

Форма промежуточной аттестации: проект.

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали	Задания				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				Повышенный 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%			
Технология	1	4	4	3	1	-	-			Киргизова О.Н.

Типичные ошибки:

1. Качество выполнения продукта (специальные умения).
2. Оформление проекта.

Дата:22.05.2025

Анализ промежуточной работы в 1 классе по изобразительному искусству.

Форма промежуточной аттестации: тест.

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали	Задания				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				Повышенный 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%			
Изобразительное искусство	1	4	4	2	2	-	-	-	-	Гафурова Г.Р.

Типичные ошибки:

1. Узнавание теплого цвета и художника

Дата:16.05.2025

Анализ промежуточной работы в 1 классе по физкультуре.

Форма промежуточной аттестации: тест.

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали	Задания				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				Повышенный 90-100%	Средний 70-89%	Базовый 50-69%	Ниже базового 0-49%			
Физкультура	1	4	4	3	1	-	-	-	-	Киргизов С.К.

Типичные ошибки:

1. Определение правильного распределения времени

Дата:14ё.05.2025

Анализ промежуточной работы во 2 классе в 2024-2025 учебном году.

Форма промежуточной аттестации: контрольная работа

Предмет	Клас с	Количество учеников в классе	Участвовал и	Качество знаний				Качество	Успеваемост ь	Учитель
				“5”	“4”	“3”	“2”			
Математика	2	4	4	3	1	-	-	100 %	100 %	Петрова И.П.

Типичные ошибки:

1. Арифметические действия в пределах 100

2. Геометрическое задание

Дата: 23.05.2025

Анализ промежуточной работы в 3 классе
в 2024-2025 учебном году.

Форма промежуточной аттестации: контрольная работа

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали	Контрольная работа				Качество знаний	Успевае мость	Учитель
				“5”	“4”	“3”	“2”			
Математика	3	10	10	3	6	1	-	90%	100 %	Емельянова С.В.

Типичные ошибки:

1. Примеры на письменное сложение и вычитание, умножение и деление
2. Нахождение периметра и площади прямоугольника с одной неизвестной стороной
3. Решение задач в три действия
4. Решение уравнения

Дата: 22.05.2025

Анализ промежуточной работы в 4 А классе
в 2024-2025 учебном году.

Форма промежуточной аттестации: контрольная работа

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали	Контрольная работа				Качество знаний	Успева емость	Учитель
				“5”	“4”	“3”	“2”			
Математика	4	1	1	-	-	1	-	0 %	100 %	Тимрякова И.П.

Типичные ошибки:

1. Арифметические действия с числами.
2. Решение уравнений.
3. Нахождение площади, доли.
4. Работа с величинами.

Дата проведения: 23 мая 2025 г.

**Анализ промежуточной аттестации по математике,
проведенной в 4 классе в МБОУ «Альшиховская средняя общеобразовательная школа
Буинского муниципального района РТ»**

Форма промежуточной аттестации: контрольная работа.

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали	“5”	“4”	“3”	“2”	Качество знаний	Успеваемость	Учитель
Математика	4	4	10	4	4	2	-	80%	100%	Тимрякова И.П.

Типичные ошибки:

2. Арифметические действия с числами.
2. Порядок выполнения по действиям.
3. Решение геометрической задачи.
4. Работа с величинами.

Дата проведения: 23 мая 2025 г.

Анализ промежуточной работы по русскому языку проведенной в 5 классе

МБОУ «Альшиховская СОШ»

Анализ промежуточной аттестации по русскому языку в 5 классе за 2024-25 уч. год

Предмет	Клас с	Количество учеников в классе	Участвовал и	Диктант				Грамматическое задание				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				5	4	3	2	5	4	3	2			
Русский язык	5	4	4	1	2	1	-	0	3	1	0	75%	100%	Таиркина Л.И.

Типичные ошибки:

1. Правописание шипящих
2. Правописание существительных с суфф. -ин
3. Знаки препинания при прямой речи
4. Знаки препинания при однородных членах предложений

Грамматическое задание:

1. Морфемный разбор
2. Фонетический разбор
3. Синтаксический разбор

Анализ промежуточной работы по английскому языку, проведенной в 6 классе

Форма промежуточной аттестации: контрольная работа

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали	“5”	“4”	“3”	“2”	Качество знаний	Успеваемость	Учитель
Английский язык	6	11	11	3	6	2	-	81%	100%	Тарасова Л.В.

Типичные ошибки:

1. Употребление лексики по темам «Моя семья», «Мои друзья», «Здоровый образ жизни. Еда», «Покупки», «Каникулы в различное время года», «Природа. Погода», «Родная страна и страна (страны) изучаемого языка»- 6 уч
2. Употребление видовременных форм глагола – 2 уч
3. Неопределенные местоимения – 5 уч
4. Модальные глаголы – 2 уч
5. Определение выражений: правда, неправда - 8 уч
6. Письмо по теме «Поездка с семьей», «Мои друзья». – 1уч

Дата проведения 21.05.2025

Анализ промежуточной аттестации в 7 классе.

Форма промежуточной аттестации: контрольная работа

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовали					Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				5	4	3	2			

Биология	7	11	1	3	6	2	0	82	100	Мурзыкова Н.А.
----------	---	----	---	---	---	---	---	----	-----	-------------------

Типичные ошибки:

1. Правильная последовательность систематических групп
2. Особенности строения и жизнедеятельности грибов объединяющих их с растениями и какие - с животными
3. Особенности строения и жизнедеятельности бактерий

Дата: 20.05.2025

Анализ промежуточной аттестации по физике

проведенной в 8 классе

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовало	Оценка на				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				“5”	“4”	“3”	“2”			
Физика	8	15	15	1	7	7	-	53.36%	100%	Паллин С.А.

Дата: 20.05.2024

**Анализ промежуточной аттестации по ОДНКНР,
проведенной в 9 классе**

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовало	Оценка на				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				“5”	“4”	“3”	“2”			
ОДНКНР	9	10	10	4	5	1	-	90 %	100%	Емельянов В.Г.

Типичные ошибки:

1. Установление соответствия термина и определения

Задание №2.3 Тема «Нравственные ценности народов Российской Федерации»

Дата: 20.05.2025

Анализ промежуточной работы по информатике, проведенной в 10 классе

Предмет	Класс	Количество учеников в классе	Участвовало	Оценка на				Качество знаний	Успеваемость	Учитель
				“5”	“4”	“3”	“2”			
Информатика	10	2	2	2	-	-	-	100 %	100%	Паллин С.А.

Типичные ошибки:

Дата проведения: 22 мая 2024 г.

Выводы:

Результаты промежуточной аттестации показали 100 % успеваемость, как и в прошлом учебном году. Качества знаний в сравнении с прошлым учебным повысился на 7 % (с 77% до 81%). Высокое качество знаний показали обучающиеся 2,10 классов (100%). По остальным предметам качество знаний в среднем от 54 % до 92 %, при 100 успеваемости. А по математике в 4а качество-0, успеваемость -100. Результаты показывают успешное прохождение промежуточной аттестации по школе

Рекомендации:

1. Принять итоги промежуточной годовой аттестации учащихся 1-11 классов 2024-2025 учебного года
2. Руководителям предметных методических объединений Тимряковой И.П., Хасанзяновой Г.К., Киргизовой О.Н. , Гафуровой Г.К., на заседаниях обсудить результаты промежуточной годовой аттестации в срок до 15 июня 2025 года.
3. Учителям-предметникам:

3.1. Использовать возможности личностно-ориентированного обучения для организации работы с обучающимися, испытывающими затруднения в усвоении учебного материала.

3.2. Применять различные формы контроля для проверки уровня учебных достижений обучающихся.

3.3. Устранить пробелы в знаниях учащихся по освоению обязательного минимума содержания образовательных программ на индивидуальных консультациях и дополнительных занятиях.

3.4. Использовать методы дифференцированного обучения.

Анализ промежуточной аттестации обучающегося 4 б класса (вариант 2 (умственная отсталость))

№	Дата	Кл	Предмет	Форма	Учитель	Результат освоения
1	12.05.2025	4 б	Речь и альтернативная коммуникация	специальные задания	Емельянова С.В.	Ученик выполняет задания самостоятельно по подражанию, показу; также с косвенной подсказкой; воспроизводит по наглядным опорам с незначительными ошибками; выполняет с незначительной тактильной помощью учителя
2	15.05.2025	4 б	Музыка и движение	специальные задания	Емельянова С.В.	Ученик выполняет задания самостоятельно по подражанию, показу; воспроизводит по наглядным опорам с незначительными ошибками; выполняет с косвенной подсказкой

3	16.05.2025	4 б	Окружающий социальный мир	специальные задания	Юнусова Л.А.	Представление на уровне- использования с косвенной подсказкой; выраженная динамика- выполняет самостоятельно по словесной пооперациональной инструкции: воспроизводит по подсказке с незначительными ошибками
4	13.05.2025	4 б	Математическ е представления	специальные задания	Иванова И.В.	Представление на уровне- использования по прямой подсказке; выполняет самостоятельно по подражанию, показу, образцу: воспроизводит по наглядным опорам или подсказкам без ошибок
5	14.05.2025	4 б	Человек	специальные задания	Хасанзянова Г.К.	Представление на уровне- использования по прямой подсказке; выполняет самостоятельно по подражанию, показу, образцу: воспроизводит по наглядным опорам или подсказкам без ошибок
6	20.05.2025	4 б	Окружающий природный мир	специальные задания	Петрова И.П.	Представление на уровне- использования по прямой подсказкой; выраженная динамика- выполняет совместно с педагогом с незначительной тактильной помощью или частичного выполнения педагогом воспроизводит по подсказке с незначительными ошибками

7	21.05.2025	4 б	Изобразительная деятельность	специальные задания	Юнусова Л.А.	Представление на уровне- использования с косвенной подсказкой; выполняет самостоятельно по словесной пооперациональной инструкции: воспроизводит по подсказке с незначительными ошибками; выраженная динамика
8	21.05.2024 (вторник)	3 б	Адаптивная физкультура	специальные задания	Иванова И.В.	Выполняет самостоятельно по подражанию, показу, воспроизводит по наглядным опорам со значительными ошибками и пробелами
9	19.05.2024	4 б	Домоводство	специальные задания	Хасанзянова Г.К.	Ученик выполняет задания самостоятельно по подражанию, показу; образцу; воспроизводит по наглядным опорам без ошибок;

Выводы:

По результатам промежуточной аттестации ученик выполняет задания самостоятельно по подражанию, показу; воспроизводит по наглядным опорам с незначительными ошибками; выполняет с незначительной тактильной помощью учителя, а также выполняет с частичной помощью взрослого

Рекомендации:

1. Приять итоги промежуточной годовой аттестации обучающегося 4 б класса

2. Руководителю ШМО учителей начальных классов Тимряковой И.П. на заседаниях обсудить результаты промежуточной годовой аттестации в срок до 15 июня 2025 года.

3. Учителям-предметникам:

3.2. При оценке результативности обучения учитывать затруднения обучающихся в освоении отдельных предметов и учитывать степень самостоятельности выполнения заданий обучающимся.

Справка составлена заместителем директора по УР Каримовой Г.С. и рассмотрена на педсовете (Протокол № 8 от 26 мая 2025 года)

4.Предметные олимпиады

Цель: Улучшить результаты участия обучающихся школы на республиканском этапе Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников.

Оптимальный способ выявления и поддержки одаренных детей – организация и проведение школьных предметных олимпиад. Школьные олимпиады были проведены по всем предметам. Результаты олимпиад продемонстрировали, что все учителя приняли активное участие в их проведении и подготовке участников. Среди победителей – воспитанники многих учителей школы, что свидетельствует о высоком профессионализме педагогов и их умении заинтересовать учеников. Успешно выступили обучающиеся школы и на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады.

С 10 ноября по 22 декабря прошел муниципальный этап предметных олимпиад. Цель, поставленная по обеспечению эффективного участия в муниципальном этапе предметных олимпиад выполнена. В муниципальном этапе предметных олимпиад было занято всего 12 призовых мест Из них 5 победителей и 7 призеров. Из них 4 были приглашены на республиканский этап (в прошлом 7). Казаков Николай стал призером республиканского этапа Всероссийской олимпиады по географии. Наставник Гафурова Г.К. Также Казаков Николай стал призером Республиканской олимпиады по родному(чувакскому) языку, наставник Мукасева С.А. В этом году эффективность участия республиканского этапа составила 50%. (в прошлом году 85,71%). Это объясняется с тем, что в этом учебном году уменьшилось количество обучающихся в 10-11 классах, всего 3 ученика (в прошлом году было 7), а также в число приглашенных стало меньше. Хочется отметить результат по геологии, в этом году не смогли занять призовое место, (не хватило 0.6 баллов). Это нас немного растроило, но в тоже время для нас это новый вызов для следующего учебного года.

Победители муниципального этапа

и общественности Емельянов В.Г. Он стал призером в кустовом этапе . Мукасева Светлана Алексеевна стала призером гранта среди педагогических работников, осуществляющих преподавание на родном языке, на реализацию проектов, направленных на сохранение и развитие родных языков народов, проживающих на территории Республики Татарстан.

1. Участие педагогов в профессиональных конкурсах, грантах

№	ФИО педагога	Наименование конкурса	Вид мероприятия (ПНПО, грант, профессиональный конкурс, конкурс методических разработок)	Уровень	Результат
1	Мукасева Светлана Алексеевна	Конкурс среди педагогических работников, осуществляющих преподавание на родном языке, на реализацию проектов, направленных на сохранение и развитие родных языков народов, проживающих на территории Республики Татарстан	Грант	Республиканский	Призер
2	Каримова Гульгена Саетовна	«Среда возможностей» (Организатор - Фонд Тимченко)	Грант	Всероссийский	участие
3	Емельянов Владимир Геннадиевич	Учитель года -2025	Профессиональный конкурс	кустовой	2 место
4	Мукасева Светлана Алексеевна	Республиканский конкурс среди педагогических работников, осуществляющих преподавание на родном языке, на реализацию проектов, направленных на сохранение и развитие родных языков народов, проживающих на территории Республики Татарстан	Профессиональный конкурс	Муниципальный	участие
5	Гафурова Гульчачак Канафеевна	Конкурс методических разработок для учителей географии, химии и биологии «Современный урок» 2024-2025	Профессиональный конкурс, разработка урока по географии	муниципальный	Грамота 2 место

знаний, умений и навыков учащихся, работы по предупреждению неуспеваемости в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной

мотивацией. Работа методического совета основывалась на общей воспитательно -образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя. Состоявшиеся открытые уроки анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, индивидуально-дифференцированного подхода в обучении, применении здоровьесберегающих технологий и форм организации учебно-воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все открытые уроки имели практико-ориентированную направленность. Год от года актуальнее становится задача развития кадрового потенциала. В данном вопросе отмечается положительная динамика в росте профессионализма учителей. Это подтверждается постоянным повышением квалификации учителей нашей школы, прохождением курсов.

В школе функционируют 5 методических объединений: МО классных руководителей; МО историко-филологического цикла; МО учителей ИЗО, технологии, физкультуры; МО учителей ЕНЦ; МО учителей начальных классов. Учителя активно участвуют и распространяют передовой опыт в семинаров, стажировочных площадках.

2. Распространение и обобщение передового опыта педагогическими работниками (на базе других ОО) в рамках семинаров, НПК, НМК и т.п.

№	ФИО педагога	Наименование мероприятия	Вид мероприятия (открытый урок, мастер-класс, презентация, творческий отчет, выступление)	Уровень	Подтверждающий документ (приказ, программа мероприятия, план работы)
1	Паллин Сергей Алексеевич	Семинар «Наставничество: теория и практика для повышения качества образования» для управленческих команд общеобразовательных организаций Республики Татарстан» (на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №2 города Буинска»	Внеклассное мероприятие по теме: «Тактическая подготовка с использованием БПЛА»	Республиканский	Приказ МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»

2	Паллин Сергей Алексеевич	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Внеклассное мероприятие по теме: «Тактическая подготовка с использованием БПЛА»	Муниципальный	Программа семинара
3	Петров Владимир Геннадиевич	Наставничество: теория и практика для повышения качества образования» для управленческих команд общеобразовательных организаций Республики Татарстан (на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №2 города Буинска»	Внеклассное мероприятие по теме: «Тактическая подготовка с использованием БПЛА»	Республиканский	Приказ МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»
4	Петров Владимир Геннадиевич	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Внеклассное мероприятие по теме: «Тактическая подготовка с использованием БПЛА»	Муниципальный	Программа семинара
5	Мурзыкова Надежда Анатольевна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Открытый Урок по химии в 8 классе по теме: «Свойства кислот»	Муниципальный	Программа семинара
6	Мурзыкова Надежда Анатольевна	Наставничество: теория и практика для повышения качества образования» для управленческих команд общеобразовательных организаций Республики Татарстан (на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №2 города	Мастер-класс «Выращивание сельскохозяйственных культур на пробных площадках»	Республиканский	Приказ МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»

		Буинска»			
7	Хасанзянова Гульназ Киямовна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Выступление «Лаборатория педагога как фактор эффективного сопровождения обучающихся с ОВЗ»	Муниципальный	Программа семинара
8	Киргизова Ольга Николаевна	«Индивидуальный образовательный маршрут педагога»	Презентационная площадка ШМО учителей технологии, ОБЗР, физкультуры	Муниципальный	Программа семинара
9	Юнусова Люция Асхатовна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Выступление «Лаборатория педагога как фактор эффективного сопровождения обучающихся с ОВЗ»	Муниципальный	Программа семинара
10	Гафурова Гузалия Рустамовна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Выступление «Лаборатория педагога как фактор эффективного сопровождения обучающихся с ОВЗ»	Муниципальный	Программа семинара
11	Каримова Гульгена Саетовна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Мастер- класс «Урок как средство повышения качества образования в системе ВСОКО»	Муниципальный	Программа семинара
12	Петрова Ирина Петровна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс	Выступление «Лаборатория педагога как фактор эффективного	Муниципальный	Программа семинара

		развития системы образования»	сопровождения обучающихся с ОВЗ»		
13	Емельянов Владимир Геннадиевич	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Открытый урок обществознания в 6 классе по теме: «Человек в малой группе»	Муниципальный	Программа семинара
14	Емельянова Светлана Владимировна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Выступление «Лаборатория педагога как фактор эффективного сопровождения обучающихся с ОВЗ»	Муниципальный	Программа семинара
15	Тимрякова Ирина Петровна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Выступление «Лаборатория педагога как фактор эффективного сопровождения обучающихся с ОВЗ»	Муниципальный	Программа семинара
16	Каримова Гульгена Саетовна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Практикум «Анализ уроков»	Муниципальный	Программа семинара
17	Каримова Гульгена Саетовна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Выступление «Качество знаний обучающихся: из чего они складываются»	Муниципальный	Программа семинара
18	Тимрякова Ирина Петровна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Выступление «Качество знаний обучающихся: из чего они складываются»	Муниципальный	Программа семинара

19	Юнусова Люция Асхатовна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Презентация «Россия-моя Родина»	Муниципальный	Программа семинара
20	Иванова Инга Валерьевна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Презентация «Россия-моя Родина»	Муниципальный	Программа семинара
21	Гафурова Гузалия Рустамовна	Стажировка заместителей директоров по учебной работе «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»	Выступление «Качество знаний обучающихся: из чего они складываются»	Муниципальный	Программа семинара

4. Трансляция педагогического и управленческого опыта в ПЕЧАТНЫХ изданиях в 2024/2025 учебном году

№	ФИО педагога	Наименование публикации, статьи	Где опубликовано	Уровень
1	Киргизова Марина Владимировна	Формирование математической грамотности на уроках математики в начальной школе как компонент функциональной грамотности	Сборник материалов I Всероссийской научно-практической конференции «Современный педагог: диалог науки и практики», 2024	Всероссийский
2	Бабайкина Людмила Михайловна	Разработка внеклассного мероприятия «Природные аккорды Пушкина: между строк и мелодий»	Сборник материалов I Всероссийской научно-практической конференции «Современный педагог: диалог наук и практики», 2024 г.	Всероссийский
3	Гафурова Гульчачак Кнафеевна	«Становление экологически грамотности личности на уроках географии»	Публикация в материалах Республиканской дистанционной очно-заочной научно-	Республиканский

			практической конференции на тему: “Роль семьи в формировании экологической культуры молодого поколения”, Казань “Отечество”, 2024	
4	Тимрякова Ирина Петровна	«Обобщающий урок по теме «Глагол»	Публикация в сборнике III международной НПК «Креативный педагог: формула успеха» Чебоксары, 2024 г.	Всероссийский
	Мукасева Светлана Алексеевна	«Наставничество обучающихся в становлении педагога»	Сборник материалов межрегиональной научно-практической конференции «Взаимодействие школы и вуза как механизм профессиональной социализации молодых специалистов в условиях современного образования» ИРО РТ, 2024.	Всероссийский

5. Наличие рецензированных авторских программ, проектов и т.п.

№	ФИО педагога	Наименование авторской программы	ФИО, должность рецензента	Год получения рецензии, наименование учреждения
1	Каримова Гульгена Саатовна	Программа внеурочной деятельности “Юный журналист”	Новгородова Е.Е. кандидат педагогических наук, доцент	2022 год, Казанский государственный институт культуры
2	Таиркина Людмила Ивановна	Авторская программа курса по	Волкова О.В. доцент кандидат	2024 год

		выбору «Русское правописание: орфография и пунктуация»	педагогических наук	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования КФУ,
3	Мукасев Светлана Алексеевна	Методическая разработка «Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся 6 класса по предмету «Родная (чувашская) литература».	Анна Семеновна Егорова, кандидат филологических наук, доцент	2023 год, БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Министерства образования ЧР
4	Гафурова Гузалия Рустамовна	Программа внеурочной деятельности «Хочу знать»	Хамитова Г.Р. кандидат педагогических наук, заведующий кафедрой дошкольного и начального общего образования	2024 год ГАОУ ДПО ИРО РТ
5	Гафурова Гульчачак Канафеевна	“Роль растений в духовном развитии учащихся”	Л.Ф. Салихова, кандидат педагогических наук, заслуженный учитель РТ	2024 год Академия наук Республики Татарстан
6	Петрова Ирина Петровна	Программа внеурочной деятельности «Лесенка успеха»	Минуллина Э.И. кандидат педагогических наук, доцент	2022 год, Казанский государственный институт культуры
7	Тимрякова Иринна Петровна	Программа внеурочной деятельности «Тропинка в профессию».	Хамитова Г.Р. кандидат педагогических наук, заведующий кафедрой дошкольного и начального	2024 год ГАОУ ДПО ИРО РТ

			общего образования	
8	Емельянова Светлана Владимировна	Программа внеурочной деятельности “Я и мое окружение”	Минуллина Э.И. кандидат педагогических наук, доцент	2022 год, Казанский государственный институт культуры
9	Киргизова Марина Владимировна	Программа внеурочной деятельности “Развивающая математика”	Хамитова Г.Р. кандидат педагогических наук, заведующий кафедрой дошкольного и начального общего образования	2024 год ГАОУ ДПО ИРО РТ
10	Бабайкина Людмила Михайловна	Программа по внеурочной деятельности «Русское слово».	Волкова О.В. доцент кандидат педагогических наук	2024 год Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования КФУ,
11	Мурзыкова Надежда Анатольевна	Программа внеурочной деятельности «В химии все интересно».	Мостякова А.А., кандидат наук, доцент КФУ ИФМиБ	2024 год ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) государственный университет»

Основная методическая тема школы «Повышение качества образования как основной аспект воспитания конкурентоспособной личности». Поставленные перед коллективом цели и задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, повышение мотивации к обучению у учащихся, а также ознакомление учителей с новой педагогической литературой.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой. Формы методической работы: тематические педагогические советы, совещания при завуче, методические объединения, организация и контроль курсовой подготовки учителей, аттестация, семинары

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. В 2024-2025 учебном году было проведено следующие педагогические советы:

№	Тема мероприятия	Форма проведения	Уровень	Дата проведения	Подтверждающий документ
1	Обеспечение качества общего образования в контексте образовательных новшеств	Заседание педагогического совета	Образовательное учреждение	22.08.2024	Протокол №1 о 22.08.2024
2	Рассмотрение кандидатур на награждение	Заседание педагогического совета	Образовательное учреждение	9.10.2024	Протокол №2 от 09.10.2024
3	Организация работы с детьми с ОВЗ и их социализация в образовательном пространстве школы	Заседание педагогического совета	Образовательное учреждение	28.10.2024	Протокол №3 от 28.10.2024
4	Итоги 2 четверти (1 полугодия)	Заседание педагогического совета	Образовательное учреждение	28.12.2024	Протокол № 4 от 28.12.2024
5	Качество знаний обучающихся: из чего они складываются?	Заседание педагогического совета	Образовательное учреждение	24.03.2025	Протокол № 5 от 24.03.2025

В 2024-2025 учебном году коллектив школы работал над методической темой: «Повышение качества образования как основной аспект воспитания конкурентоспособной личности». Поставленные перед коллективом задачи решаются через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, повышение мотивации к обучению у учащихся, а также ознакомление учителей с новой педагогической литературой и организацией районных семинаров

№	Тема мероприятия	Форма проведения	Уровень	Дата проведения	Подтверждающий документ
1	Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования	Методический семинар для молодых завучей	Муниципальный	10.03.2025	Приказ МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» №57,

					от 31.01.2025
2	Наставничество: теория и практика для повышения качества образования» для управленческих команд общеобразовательных организаций Республики Татарстан (на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №2 города Буинска»)	Методический семинар	Республиканский	27.02.2025	Приказ МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»

Педагогический состав. Кадровое обеспечение образовательного процесса занимает в системе образования особое место. Администрация осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, создает условия труда, обеспечивает личностный рост, организует периодические аттестации и повышение квалификации, решает проблемы закрепления кадров в коллективе, обеспечивает стимулирование, удовлетворение в профессиональной карьере, творческом характере труда, помогает максимально реализовать и развить личный профессиональный потенциал и использовать его на благо школы и учащихся.

Для оценки профессионального уровня педагогических и руководящих кадров проведен анализ по возрастному составу и квалификации кадрового состава школы.

Методическая тема школы	Повышение качества образования как основной аспект воспитания конкурентоспособной личности
Всего педагогических работников и управленческих кадров по состоянию на 1 июня 2025 года	20
Всего педагогических работников и управленческих кадров по возрастам:	
до 30 лет	0
от 30 до 40 лет	1 (Иванова Инга)
от 40 до 55 лет	16
свыше 55 лет	3 (Юнусова Люция, Тарасова Людмила, Гафурова Гульчачак)
Имеют педагогический стаж работы:	

До 3 лет	0
От 3 до 5 лет	0
От 5 до 10 лет	1 (Иванова Инга)
От 10 до 20 лет	1 (Киргизов Сергей)
От 20 до 30 лет	6 (Киргизова Марина, Каримова Гульгена, Хасанзянова Гульназ, Мурзыкова Надежда, Киргизова Ольга, Паллин Сергей)
Свыше 30 лет	12
Количество педагогов, имеющих первую квалификационную категорию по состоянию на 1 июня 2025 года	11
Количество педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию по состоянию на 1 июня 2025 года	7 (Хасанзянова Г.К., Киргизова О.Н., Петров В.Г., Киргизов С.К., Юнусова Л.А., Паллин С.А., Тарасова Л.В.)
Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию «Наставник» по состоянию на 1 июня 2025 года	1 (Мукасева С.А.)
Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию «Методист» по состоянию на 1 июня 2025 года	0
Количество педагогов, соответствующих занимаемой должности по состоянию на 1 июня 2025 года	1 (Иванова И.В.)
Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в 2024/2025 учебном году	10 (Гафурова Г.Р, Емельянов В.Г., Емельянова С.В., Иванова И.В., Киргизов С.К., Киргизова М.В., Киргизова О.Н., Петров В.Г., Тимрякова И.П., Хасанзянова Г.К.)

Количество наставников в ОО (имеющих программы наставничества, утвержденные приказом директора школы)	1 (Паллин С.А.- наставник) Приказ №248 от 30.12.2022
Количество наставляемых в ОО	1 (Киргизова М.В. –наставляемая) Приказ №248 от 30.12.2022
Инновационная деятельность школы (темы, направления, годы реализации, социальные партнеры)	Точка роста. С 2019
Количество педагогов и управленческих кадров, имеющих государственные и отраслевые награды (всего), из них	19/1
Грамота МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»	19
Грамота Главы администрации района	15
Грамота МО и Н РТ	10
Нагрудный знак "За заслуги в образовании"	5 (Мукасева С.А., Гафурова Г.К., Гафурова Г.Р., Каримова Г.С., Юнусова Л.А.)
Знак отличия «Отличник сферы образования и науки Республики Татарстан»	2 (Киргизова М.В., Мукасева С.А.)
Грамота Минпросвещения РФ	3 (Мукасева С.А., Гафурова Г.К., Каримова Г.С.)
Почетное Звание " Почетный работник сферы образования Российской Федерации "	0
Звание "Заслуженный работник РФ"	0
Знак отличия "Отличник просвещения"	1 (Мукасева С.А.,)

Знак отличия «Почетный наставник»	1 (Тарасова Л.В)
Нагрудный знак «Яшь могаллим»	0
Нагрудный знак «За сохранение и развитие языков, культур и традиций»	1 (Таиркина Л.И.)
Не имеют наград (ФИО педагога, должность, стаж работы)	2- (Иванова И.В., педагог-организатор. 8 лет)
Контактные данные школы: электронный адрес, телефон	8843-74-52-3-27 alshihschool@yandex.ru
Социальные партнеры школы	-
Ссылка на раздел «Методическая работа» на официальном сайте школы в ГИС ЭО РТ	https://edu.tatar.ru/buinsk/alshikhovo/sch/page4114040.htm

Выводы по итогам анализа:

1. В целом учебную и воспитательную работу МБОУ «Альшиховская СОШ» нужно считать удовлетворительной;
2. Анализ обобщённых данных по учреждению показал, что в целом повысился научно-методический и технический уровень преподавания предметов;
3. Педагоги повышали свой профессионализм путём прохождения курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, а также участвовали в работе методического объединения, конкурсах;
4. В плановом режиме проведена аттестация педагогических работников;
5. Учащимся были представлены возможности для всестороннего развития через участие в творческих и спортивных конкурсах, школьных внеурочных мероприятиях, а также в школьных объединениях дополнительного образования;
6. Для подбора теоретического материала, проведения семинаров и подготовки презентаций широко использовались информационные технологии

Цели и задачи на новый учебный год:

1. Использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
2. Совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ;
3. Повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
4. Проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
5. Совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности обучающихся;
6. Проводить мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
7. Развивать нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности;
8. Организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь;
9. Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнёрами для разностороннего развития обучающихся;
10. Развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;
11. Повысить уровень функциональной грамотности обучающихся;
12. продолжить работу по совершенствованию методов формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности, организации работы по введению государственной символики в образовательный процесс;

13. Обеспечить системный подход к созданию условий для развития детей с ограниченными возможностями здоровья и оказание помощи детям этой категории в освоении основной образовательной программы.

Раздел 2

Организация деятельности школы, направленная на получение бесплатного общего образования

№	Мероприятие	сроки	Ответственный
1	2	3	4
1.	Комплектование 10-х классов.	август	ЗДУВР. Кл руководитель
2.	Запись учащихся в школу, прием заявлений через госуслуги РФ Обработка_заявлений_на_МЭШ, Комплектование 1-х классов.	Апрель-сентябрь	Администрация школы
3.	Выявление детей-сирот; будущих первоклассников; детей, обучающихся на дому. Цель: охват детей бесплатным общим образованием.	август, март	Администрация школы
4.	Организация горячего питания школьников.	в течение года	Директор
5.	Выявление больных детей для обучения на дому, освобожденных детей от занятий физической культуры	сентябрь, январь	Каримова Г.С, заместитель директора по УВР
6.	Проверка соблюдения правил техники безопасности в мастерских, лабораториях, спортивных домах, кабинетах.	сентябрь, декабрь	Администрация
7.	Подготовка отчетов в системе веббарсгрупп	сентябрь	Администрация школы
8.	Составление расписания.	август сентябрь	ЗДУВР
9.	Собеседование с классными руководителями выпускных классов о трудоустройстве учащихся.	сентябрь март	Кл.руководители

10.	Организация ежедневного контроля за посещаемостью.	в течение года	ЗДВР
11.	Организация дежурства по школе – учителей – учащихся	сентябрь январь	ЗДВР
12.	Контроль за состоянием актов обследования условий жизни и быта “трудных” учащихся. Цель: выявить состояние жизненных условий детей и наметить пути сотрудничества с родителями.	октябрь	ЗДВР
13.	Выполнение учащимися Устава школы. Цель: формирование у учащихся культуры поведения и внешнего вида.	сентябрь, октябрь декабрь, февраль, апрель.	ЗДВР
14.	Выявление учащихся, сдающих экзамены в формате ЕГЭ \ГВЭ	сентябрь	ЗДУВР
15.	Классные часы в 9-х, 11-х классах. Цель: ознакомление учащихся с «Положением об итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений ».	Сентябрь-май	ЗДУВР Кл руководитель 9 кл Кл руководитель. 11 кл
16.	Собрание с родителями по теме: «ГИА-2025»	октябрь январь март	ЗДУВР Кл. рук. 11 классов
17.	Проверка учета детей, комплектования контингента обучающихся, приема и выпуска, движения учащихся. Цель: контроль за состоянием обеспечивающих процессов.	сентябрь, ноябрь, январь, май	Зам. директора по УВР

18.	Организация включения в педагогическую деятельность федеральных онлайн-конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Май-сентябрь	Заместитель директора по УВР
19.	Апробация внедрения в работу успешных практик применения ФГОС-2021	Май – август 2024	Педагоги, заместитель директора по ВР
20.	Организация проектной деятельности	Апрель- май	Педагоги, заместитель директора по УВР
21.	Организация работы с системе МЭШ	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР

План работы с будущими первоклассниками

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе.	сентябрь	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
2	Сбор информации о детях 6-летнего возраста проживающих в с.Альшихово, д. Тингаш, с.Кайрево, д.М.Вахитов	сентябрь	Учителя начальных классов, зам директора по УВР
3	Организационное собрание для родителей будущих первоклассников.	апрель	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО
4	Экскурсия для будущих первоклассников по школе.	март	Учителя начальных классов
5	Работа с будущими первоклассниками.	март-апрель	Учителя начальных классов
6	Родительское собрание «Что должен уметь первоклассник?».	апрель	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО
7	Комплектование первых классов.	1 апрель-30 июня	Директор школы

		6 июля – 5 сентября	Зам.директора по УВР
11	Консультации для родителей будущих первоклассников.	в течение года	Администрация школы, учитель начальных классов

Раздел 3

Работа с педагогическими кадрами.

Методическая работа в школе повышение квалификации,
аттестация.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

«Повышение качества образования как основной аспект воспитания конкурентоспособной личности»

Основная цель образовательной процесса МБОУ «Альшиховская СОШ» - создание необходимых условий, обеспечивающих выполнение обновленных ФГОС; компетентностный подход, как основа формирования человеческого потенциала; удовлетворение запроса социума.

Школа выполняет социальный заказ государства с ориентацией на образовательный запрос родителей и детей. Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующих трём уровням образования.

ЧЛЕНЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ

- Председатель методического совета – Каримова Г.С., . заместитель директора по УВР
- Члены методического совета:
- Тимрякова И.П.. заместитель директора по ВР, руководитель МО учителей начальных классов
- Юнусова Л.А.- руководитель МО классных руководителей
- Гафурова Г.К -руководитель МО учителей естественно научного цикла
- Хасанзянова Г.К. –руководитель МО учителей историко-филологического цикла
- Киргизова О.Н. –руководитель МО искусства, физкультуры, технологии, ОБЖ

План работы методического совета

№ п/п	Содержание работы	сроки	ответственные	результат
1. Повышение квалификации педагогических работников				
Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь	Зам.директора по УВР	Перспективный план ПК
2.	Анкетирование педагогов по персонифицированной модели повышения квалификации	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Определение направлений курсовой подготовки
3	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации учителей, работающих по обновленным ФГОС	Октябрь-Ноябрь	Зам.директора по УВР	Перспективный план ПК
4	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации учителей, по формированию функциональной грамотности	Сентябрь-июнь	Зам.директора по УВР	Перспективный план ПК
5	Эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников образовательной организации, повышение их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности	Сентябрь-октябрь	Претенденты на курсы повышения квалификации, зам. директора по УВР	Анкета, индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ)
2. Аттестация педагогических работников				
Цель: Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории.	Апрель-июнь	Зам.директора по УВР	Список аттестующихся
2.	Уточнение списка аттестующихся в 2025-2026 учебном году.	сентябрь	Зам.директора по УВР	Список аттестующихся
3.	Систематизация материалов к аттестации	В теч.года	Аттестующиеся учителя	Аналитический отчёт

4.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В теч. года	Зам.директора по УВР	Документы к аттестации
5.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных заключений
3. Внеурочная деятельность по предметам				
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся				
1.	Проведение предметных недель	Согласно графика	Руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Организация и проведение предметных недель	В течение года	Зам. директора по УВР	Выявление и поддержка одаренных детей
3.	Организация и проведение школьных олимпиад	Сентябрь-октябрь	Руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных детей
4.	Загрузка протоколов участия в систему	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по УВР	Определение участников районных олимпиад
4. Проведение открытых уроков				
Цель: повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС				
1	Проведение открытых уроков согласно плану работы ШМО	В течение года	Зам.директора по УВР	Обмен педагогическим опытом
5. Методические семинары				

Цель: изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов				
1	Районный семинар библиотекарей	ноябрь	Зам. директора по УВР Библиотекарь Киргизова О.Н.	Организация семинара
2	Районный семинар учителей родного(чувашского) языка и литературы	февраль	Зам. директора по УВР. Учитель предметник Мукасева С.А. Рук ШМО Хасанзянова Г.К.	Организация семинара учителей
3	Районный семинар классных руководителей по теме: «Повышение педагогического мастерства классных руководителей»	ноябрь	Зам директора по ВР Тимрякова И.П. Классные руководители	Организация семинара
6. Работа методических объединений Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.				
1.	Заседания методического совета.	В теч.года	Зам. директора по УВР	Решение задач методической работы
2.	Выступления педагогов по ИОМ	На заседаниях МО,МС	Рук. ШМО Учителя-предметники	Обмен опытом
3	Работа МО	В течение года	Зам. директора по УВР	Реализация плана работы МО

4	Посещение уроков учителей с последующим анализом и самоанализом	По плану МО	Рук. МО	Реализация плана работы МО
7. Заседания методического совета. Цель: реализация методической работы				
1 заседание (сентябрь)				
1.Планирование методической работы на 2025-2026 учебный год. 2. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2025-2026 учебный год. 3.Рабочие программы по предметам, курсам по выбору учебного плана. Использование ЕДСОО 4.Согласование планов МО на 2025-2026 учебный год.			Зам. директора по УВР.	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
2 заседание (октябрь)				
1. Предметные олимпиады. (ВОШ.РОШ, Сириус) 2.Планирование работы по повышению качества образовательного процесса.			Зам по УР, учителя- предметники	Графики, организация мероприятий
3 заседание (ноябрь)				
1.Профессиональные конкурсы учителей, профстандарт педагогов			Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Результативное участие
4 заседание (январь)				
1. Итоги предметных олимпиад 2 Разное			Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Анализ внеурочной работы по предметам
5 заседание (май – август)				

1. Анализ методической работы за 2025-2026 учебный год.	Зам. директора по УВР	
2. Составление и обсуждение плана работы на 2026-2027 учебный год		

**ПЛАН РАБОТЫ
АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ МБОУ «АЛЬШИХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА БУИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
НА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2025-2026 УЧЕБНОГО ГОДА**

№	Содержание работы	Ответственный	Сроки
1	Ознакомление педагогических работников с Правилами аттестации.	Тимрякова И.П. заместитель председателя АК	Сентябрь 2025 года
2	Подготовка приказа об утверждении состава школьной аттестационной комиссии	Каримова Г.С. председатель АК	Сентябрь 2025 года
3	Утверждение плана работы школьной аттестационной комиссии.	Директор школы	Сентябрь 2025 года
4	Ознакомление с представлениями аттестуемых учителей на соответствие занимаемой должности.	Председатель АК	Сентябрь 2025 года
5	Заседания аттестационной комиссии. Ведение книги протоколов.	Секретарь АК	Сентябрь 2025 года
6	Посещение учебных и внеучебных занятий аттестуемых учителей.	Члены АК	Сентябрь 2025 года
7	Итоговое заседание аттестационной комиссии, вынесение решения о соответствии (несоответствии) занимаемой должности.	Состав АК	Октябрь 2025 года
8	Оформление протокола и выписки из протокола.	Председатель АК	Октябрь 2025 года

**ПЛАН РАБОТЫ
АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ МБОУ «АЛЬШИХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА БУИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
НА ВТОРОЕ ПОЛУГОДИЕ 2025-2026 УЧЕБНОГО ГОДА**

№	Содержание работы	Ответственный	Сроки
----------	--------------------------	----------------------	--------------

1	Ознакомление педагогических работников с Правилами аттестации.	Тимрякова И.П. заместитель председателя АК	Январь 2026 года
2	Утверждение плана работы школьной аттестационной комиссии.	Директор школы	Январь 2026 года
4	Ознакомление с представлениями аттестуемых учителей на соответствие занимаемой должности.	Председатель АК	Февраль 2026 года
5	Заседания аттестационной комиссии. Ведение книги протоколов.	Секретарь АК	Январь 2026 года
6	Посещение учебных и внеучебных занятий аттестуемых учителей.	Члены АК	Февраль 2026 года
7	Итоговое заседание аттестационной комиссии, вынесение решения о соответствии (несоответствии) занимаемой должности.	Состав АК	март 2026 года
8	Оформление протокола и выписки из протокола.	Председатель АК	Март 2026 года

Раздел 5

Работа по совершенствованию качества общего образования

Единый государственный экзамен

№	Мероприятия	Дата, место проведения	Ответственный
Мероприятия по обеспечению информирования участников образовательного процесса о проведении ЕГЭ			
1	Доведение инструктивных материалов по проведению ЕГЭ до учителей и учащихся школы	по мере поступления документов	ЗДУВР Классные руководители
2	Участие в районных совещаниях и обучающих семинарах по вопросам ЕГЭ	весь период	Администрация школы, учителя-предметники
3	Проведение собраний с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросу ознакомления с нормативно-правовой базой проведения ЕГЭ	сентябрь январь март	Администрация школы. Классные руководители
4	Оформление информационного стенда для учащихся и родителей по подготовке к ЕГЭ	январь	ЗДУВР
5	Проведение классных родительских собраний выпускников и родителей (законных представителей).	март	Администрация школы, классные руководители
Методическая работа по организации и проведению ЕГЭ			
1	Участие в семинарах и совещаниях директоров и заместителей директоров	в течение года	Директор/Зам по УВР
2	Работа учителя по самообразованию. План работы учителя по подготовке к ЕГЭ	в течение года	Учителя - предметники
3	Участие в районных семинарах, методических объединениях учителей-предметников	в течение года	Учителя-предметники
4	Пробные экзамены по русскому языку, математике	ежемесячно	Учителя- предметники
Мероприятия по организованному обеспечению проведения ЕГЭ			
1	Назначение ответственного за организацию ЕГЭ в ОУ	сентябрь	Директор
2	Формирование информационной базы для проведения ЕГЭ	январь	ЗДУВР. Учитель информатики
3	Предварительное анкетирование учащихся «Предметы для экзамена по выбору»	сентябрь	Классный руководитель

Мероприятия по подготовке учащихся к ЕГЭ			
1	Проведение бесед-разъяснений по темам: -содержание и цели проведения ЕГЭ. -организацией и технология проведения ЕГЭ. -бланковая документация ЕГЭ. Технология заполнения бланков ответов. -знакомство с информацией на сайтах: www.ege.edu.ru; www.fipi.ru	В течение года	Классный руководитель
2	Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ для выпускников ОУ Обсуждение результатов на заседаниях МО.	По графику ФИС ОКО	ЗДУВР, учитель математики
3	Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам, оформление: - стенд; - настенные плакаты; -графиков консультаций в кабинетах учителей предметников для выпускников, сдающих ЕГЭ; Выделение рабочих мест: - в библиотеке для подготовки к ЕГЭ; - в кабинете информатики для обращения к Интернет-ресурсам.	В течение года	ЗДУВР, библиотекарь Учитель информатики

Основной государственный экзамен

№	Мероприятия	Дата, место проведения	Ответственный
Мероприятия по обеспечению информирования участников образовательного процесса о проведении ОГЭ			
1	Доведение инструктивных материалов по проведению ОГЭ до учителей и учащихся школы	по мере поступления документов	ЗДУВР Классные руководители
2	Участие в районных совещаниях и обучающих семинарах по вопросам ОГЭ	весь период	Администрация школы, учителя-предметники
3	Проведение собраний с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросу ознакомления с нормативно-правовой базой проведения ОГЭ	Сентябрь октябрь январь	Администрация школы. Классные руководители

		март	
4	Оформление информационного стенда для учащихся и родителей по подготовке к ОГЭ	февраль	ЗДУВР
5	Проведение родительских собраний выпускников и родителей (законных представителей). Примерная повестка дня: - о порядке окончания учебного года; - Об установлении сроков сдачи выпускных экзаменов в 9 кл. Расписание ОГЭ.	март	Администрация школы
Методическая работа по организации и проведению ГИА			
1	Участие в семинарах и совещаниях директоров и заместителей директоров	в течение года	Директор/Зам по УВР
2	Работа учителя по самообразованию. План работы учителя по подготовке к <u>ГИА</u>	в течение года	Учителя - предметники
3	Участие в районных семинарах, методических объединениях учителей-предметников	в течение года	Учителя-предметники
Мероприятия по организованному обеспечению проведения ОГЭ			
1	Назначение ответственного за организацию ГИА в школе	сентябрь	Директор
2	Формирование информационной базы для проведения ГИА	сентябрь	ЗДУВР. Учитель информатики
3	Предварительное анкетирование учащихся «Предметы для экзамена по выбору»	сентябрь	Классный руководитель
Мероприятия по подготовке учащихся к ОГЭ			
1	Проведение бесед-разъяснений по темам: -содержание и цели проведения ОГЭ -организацией и технология проведения ОГЭ -бланковая документация ОГЭ. Технология заполнения бланков ответов.	В течение года	Классный руководитель
2	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ.	По графику	ЗДУВР, учитель математики

	Обсуждение результатов на заседаниях МО.		
3	Пробный экзамен по русскому и математике. Обсуждение результатов на заседаниях МО.	ежемесячно	ЗДУВР, учителя - предметники
3	Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам, оформление: - стенд; - настенные плакаты; - графиков консультаций в кабинетах учителей предметников для выпускников, сдающих ОГЭ; - в кабинете информатики для обращения к Интернет-ресурсам.	В течение года	ЗДУВР, библиотекарь Учитель информатики

Предметные олимпиады

1	2	3	4
1	Планирование работы в кружках, секциях. Цель: развитие творческих способностей.	сентябрь	ЗДВР
2.	Школьные туры предметных олимпиад. — Олимпиада по русскому языку и литературе	сентябрь- октябрь	Бабайкина Л.М., Таиркина Л.И., Емельянова С.В.
	— Олимпиада по истории и обществознанию, экономике, право		Емельянов В.Г.
	— Олимпиада по биологии, географии, экологии, химии астрономии		Мурзыкова Н.А. Гафурова Г.К.
	— Олимпиада по физике, математике, ИКТ		Паллин С.А., Киргизова М.В.

	– Олимпиада по иностранному языку		Тарасова Л.В., Мурзыкова Н.А., Каримова Г.С.
	– Олимпиада по МХК, технологии, физкультуре, ОБЗР		Киргизова О.Н., Петров В.Г.Киргизов С.К.
	– Олимпиада по татарскому языку и литературе: • Татарские группы • Чувашские группы		Хасанзянова Г.К, Гафурова Г.К. Каримова Г.С.
	• Чувашскому языку и литературе		Мукасева С.А.
4.	Участие в районных турах предметных олимпиад.	ноябрь декабрь	Руководители школы Руководители МО, учителя предметники
5	Проведение промежуточной аттестации (сочинение/ изложение) по русскому языку в 11 классе, итогового собеседования в 9 классе	Декабрь, февраль	Руководители школы, комиссия приказа
6	Итоговая аттестация в 9,11-х классах.	Май, июнь	Коллектив школы
II.План работы с одаренными детьми.			
1.	Создание банка данных одаренных детей.	сентябрь	ЗДВР Рук.МО
2.	Подбор и расстановка педагогических кадров, работающих с одаренными детьми.	сентябрь	Руководители школы
3.	Разработка материалов, подготовка вопросов и заданий повышенного уровня сложности для проведения олимпиад по	октябрь	Рук.МО

	предметам.		Учителя-предметники
4.	Собеседование с педагогами по организации написания рефератов, научно-исследовательских работ учащихся.	октябрь ноябрь	Рук МС
6.	Оформление стенда «Организация работы с одаренными детьми».	сентябрь-январь	ЗДВР
7.	Участие в проводимых, района, республики, региона, в олимпиадах, конкурсах, в соревнованиях, научно-практических	в теч.года	учителя-предметники
8.	Выпуск информационного вестника о результатах участия одаренных детей на олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях.	Аперль-май	Дирекция школы

Раздел 6.

Руководство УВП

Педагогические советы

№ п/п	Тема педсоветов	Дата проведения	Ответственные
1.	Итоги 2024-2025 учебного года, перспективы и основные направления работы педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год	Август 2025	Администрация школы (Директор, зам по УВР, ВР)
2.	«Эффективные методы повышения мотивации обучающихся к обучению»	Ноябрь 2025	Администрация школы (Зам по УВР) Паллин С.А., учитель математики 1 кв кат
3	«Современные подходы к организации внеурочной деятельности обучающихся»	Январь 2026	Администрация школы (Зам по УВР) Мурзыкова Н.А., учитель химии и биологии высшей кв. кат
3.	«Патриотическое воспитание школьников»	Март 2026	Администрация школы (ЗДВР) Петров В.Г., учитель ОБЗР
5	О допуске выпускников 9-х, 11-х классов к итоговой аттестации. О переводе 1 ^х -8 ^х , 10 ^х классов.	Май 2026	Администрация школы (Директор, зам по УВР, ВР)
6	Итоги аттестации выпускников. О выпуске учащихся 11 ^х классов и переводе учащихся 9 классов	Июнь 2026	Администрация школы (Директор, зам по УВР, ВР)

Раздел 7.

Педагогический контроль за УВП

(Внутренняя система оценки качества образования)

Дата	Тема	Цель	Ответств.	Обсуждение результ.
Август-сентябрь	Состояние рабочих программ	Установление соответствия рабочих программ с образовательной программой школы	Зам директора по УВР	Справка
	Готовность школы к работе в 2025-2026 уч. году	-	Директор	Информация об итогах готовности школы к новому учебному году на совещании при директоре
	Заполнение электронных журналов в МЭШ	Своевременность и правильность оформления	ЗДУВР	Справка
	Планирование работы школьных методических объединений.	Изучение состояния планов работы школьных методических объединений, классных руководителей	Зам по УР	Планы ШМО
	Анкетирование обучающихся по выбору предметов на ГИА-2026	Изучение запросов обучающихся и их родителей	Зам по УР	Информация на совещании при директоре
	Контрольные мероприятия на 1 полугодие	Составление графика оценочных процедур	Зам по УР	Информация на совещании при директоре
	Входные контрольные в 5,7,8, 10	Установление фактического уровня знаний по предметам	Зам по УР	Справка

	Диагностическое тестирование по русскому языку и математике, по предметам по выбору	Мониторинг, изучение уровня подготовки к ГИА	Администрация школы	Протоколы по результатам проверки
Октябрь	Состояние учебно-воспитательного процесса в 5 классе	Состояния организации учебного процесса в 6 классе	Администрация школы	Справка
	Посещение уроков аттестуемых учителей	Изучение системы работы учителя-предметника	Администрация школы	Анализ уроков и беседа с учителем
Ноябрь	Состояние учебно-воспитательного процесса в 6 классе	Состояния организации учебного процесса в 5 классе	Администрация школы	Справка
	Успеваемость и качество знаний за 1 четверть	Определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении четверти	Администрация школы	Справка по итогам 1 четверти
	Посещение уроков аттестуемых учителей	Изучение системы работы учителя-предметника	Администрация школы	Анализ и самоанализ уроков и беседа с учителем, справка
	Диагностическое тестирование по русскому языку и математике, по предметам по выбору	Мониторинг, изучение уровня подготовки к ГИА	Администрация школы	Протоколы по результатам проверки
Декабрь	Состояние учебно-воспитательного процесса в 7 классе	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Администрация школы	Справка
	Посещение уроков аттестуемых учителей	Сформирование базы данных для реальной картины аттестуемого педагога	Администрация школы	Анализ уроков. беседа

	Проведение контрольных работ за 2 четверть	Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	Администрация школы	Справка
	Итоговое сочинение 11 класс	Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	Администрация школы	Анализ на совещании на (протоколы)
Январь	Проверка электронных журналов	Выявление: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок	Зам директора по УВР Каримова Г.С.	Справка по итогам.
	Класно-обобщающий контроль (8 класс)	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Администрация	Справка
	Успеваемость обучающихся за 2 четверть	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 2-ю четверть	Зам директора по УВР	Справка
	Олимпиадное движение	Изучение работы учителей с одарёнными детьми	Зам директора по УВР	Справка
Февраль	Класно-обобщающий контроль 2 класс	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Администрация	Справка
	Посещение уроков математики в 8 - 11 классах	Изучение: Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету	Администрация	Справка, совещание при директоре
	Пробный ОГЭ,ЕГЭ, по русскому языку и математике, по предметам по выбору	Мониторинг, изучение уровня подготовки к ГИА	Администрация школы	Протоколы по результатам проверки
Март	Класно-обобщающий контроль (9 класс)	Изучение: Состояния организации учебного процесса;	Администрация	Справка, совещание при директоре

		Качества знаний и уровня успеваемости по предмету		
	Проведение контрольных работ за 3 четверть	Выявление уровня усвоения программного материала	Администрация	Справка по итогам. педсовет
	Тетради для контрольных работ 9-11 классов по математике	Изучение: Качества работы учителя с тетрадями учащихся, работы над ошибками; Выполнения единого орфографического режима.	ЗАМ по УР, рук ШМО	Справка по итогам совещание при директоре
Апрель	Посещение уроков труда(технологии) в 5 - 9 классах	Изучение: Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету	Администрация	Справка, совещание при директоре
	Поверка электронных журналов	Состояние классных журналов за 3 четверть	ЗДУВР	Справка по итогам. педсовет
	Пробный экзамен по русскому языку и математике (ОГЭ, ЕГЭ)	Мониторинг, изучение уровня подготовки к ГИА	Администрация школы	Справка по итогам, совещание при директоре
	Организация недели «Проектных работ»	мониторинг формирования и развития у школьников научного способа мышления, устойчивого познавательного интереса, готовности к постоянному саморазвитию и самообразованию	Администрация школы	Справка по итогам. педсовет
Май	Тематический контроль «Формирование функциональной грамотности школьников» (1-9 классы)	Изучение системы работы учителей по формированию функциональной грамотности обучающихся	Администрация школы	Анализ уроков и беседа с учителем

	Проведение промежуточной аттестации в 2-11 классах	Выявление качества знаний учащихся	Администрация	Справка по итогам. педсовет
Июнь	Проверка личных дел 1-11 классов	Наличие, правильность оформления	ЗДУВР	Справка по итогам. педсовет
	Проверка и архивирование электронных журналов	Состояние журналов на конец учебного года	ЗДУВР	Справка
	Проверка документации (аттестаты, выполнение программного материала)	Правильность оформления документов о получении образования, выполнение программного материала	Администрация школы	Справка

План проведения мониторинга качества знаний

Предмет	Класс	период	Русский язык	Математика	Татарский язык	Родной язык	Литературное чтение	Родная литература	Обществознание	Информатика	биология	география	история	химия	Английский язык	Окружающий мир	Литература
11		1								+							
		2		+													
10		1		+													
		2							+								
9		1				+											
		2												+			
		3									+						
		4		+													
8		1	+														
		2		+													
		3							+								
		4												+			
7		1	+														
		2		+													
		3											+				
		4															
6		1	+														
		2		+													

	3										+					
	4															
5	1	+														
	2		+													
	3				+											
	4															
4	1	+														
	2				+											
	3		+													
	4					+										
3	1	+														
	2				+											
	3		+													
	4					+										
2	1	+														
	2				+											
	3		+													
	4					+										
1	1															
	2															
	3															
	4															

Раздел 9

Укрепление учебно-материальной базы.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Провести текущий ремонт здания, учебных кабинетов.	июнь,август	Коллектив школы
2.	Комплектование школьной библиотеки учебной и методической литературой.	август,сентябрь	Библиотекарь
3.	Тарификация учителей.	сентябрь	Директор
4.	Инвентаризация списания негодного оборудования.	сентябрь,октябрь	Комиссия по списанию материальных ценностей
5.	Генеральные уборки классных помещений.	1раз в четверть	Кл.руководители
6.	Проверка готовности школы к работе в зимних условиях.	октябрь,ноябрь	Директор
7.	Проверка состояния пришкольного участка и подготовка к весенним работам, благоустройство школьной территории.	март,апрель	Зав. участком
8.	Подготовка к ремонту школы.	март,апрель	Директор
9.	Субботники по уборке школьного двора после зимы.	апрель	Коллектив школы
10.	Благоустройство школьной территории	апрель,май	Коллектив школы
11.	Представление заявки в ОО на учебно-наглядные пособия, ТСО.	По графику	Администрация школы
12.	Ремонт школы.	июнь-август	Коллектив школы
13.	Приемка школы к новому учебному году	август	Коллектив школы

14.	Приобретение мебели, соответствующей с санитарно-гигиеническим нормам.	В течение года	Директор
15.	Разработка правил по охране труда школы	До 1 января 2024	Директор
16.	Формирование перечня компьютерного оборудования, которое необходимо заменить отечественным	Октябрь	Руководители школы
17.	Подключение к федеральной государственной информационной системе (ФГИС) «Моя школа»	По графику	Системный администратор
18.	Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в школу, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	В течение года	Завхоз